

Согласовано
от « 01 » 09 20 16 г.

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ "ООШ № 21"
Л.Л. Высоких
Приказ № 01



Положение

об оплате труда и оценке эффективности деятельности педагогических
работников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

"Основная общеобразовательная школа № 21"

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано:

- В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, едиными рекомендациями по установлению систем оплаты труда Российской трехсторонней комиссии для бюджетных организаций всех уровней по регулированию социально-трудовых отношений;
- В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда государственных учреждений на 2012-2018 годы»;
- В соответствии с Распоряжением правительства Иркутской области от 26.02.2013г. № 55 -рп "Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Иркутской области"".

Положение определяет:

- Порядок формирования стимулирующих выплат из фонда надбавок и доплат, как части фонда оплаты труда, в соответствии с критериями эффективности трудовой деятельности для категории педагогические работники;
- Цели, формы и методы внутришкольного административного контроля (далее ВАК), для определения эффективности деятельности педагогических работников;
- Периоды и порядок расчета выплат стимулирующего характера в соответствии с критериями эффективности трудовой деятельности для категории педагогические работники;
- Порядок разрешения споров относительно порядка формирования выплат стимулирующего характера, в соответствии с критериями эффективности трудовой деятельности для категории педагогические работники.

2. Показатели, формы и методы внутришкольного административного контроля (далее ВАК)

В целях повышения эффективности деятельности МБОУ "ООШ № 21", а также в целях повышения эффективности деятельности педагогических работников образовательной организаций, внедрить ВАК, в качестве основного источника диагностики деятельности организации, а также педагогических работников.

Основными показателями для проведения ВАК считать:

1. Уровень освоения/неосвоения обучающимися учебных программ;
2. Уровень достижений обучающихся в исследовательской предметной и внеурочной деятельности;
3. Успешность внеурочной работы учителей, проводимой за рамками выполнения предметного функционала;
4. Результативность методической, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности педагогических работников;
5. Повышение квалификации педагогических работников;
6. Результативность презентации педагогической деятельности на различных уровнях;
7. Уровень коммуникативной культуры педагогических работников;
8. Соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики педагогическими работниками;
9. Уровень ИКТ – грамотности педагогических работников.

Основными методами проведения ВАК являются проверки деятельности педагогических работников в форме систематических мониторингов, по различным направлениям деятельности образовательной организации, а также самоанализ деятельности педагогических работников МБОУ "ООШ № 21".

ВАК осуществляет директор образовательной организации, и, по его поручению, заместитель директора по УВР, рассмотрение результатов самоанализа педагогических работников осуществляется Комиссией, созданной для исполнения данного Положения (Приложение 1.). Комиссия создается из педагогических работников, представителей администрации. Председателем комиссии является директор учреждения. Комиссия вправе пересматривать показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников и порядок установления надбавок стимулирующего характера по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников учреждения не чаще двух раз в год.

Основанием для самоанализа педагогических работников считать «Показатели критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательной организации МБОУ "ООШ № 21".

Педагогические работники заполняют форму Самоанализа (Приложение 2), согласно

проделанной работе за отчетный период времени. Каждый внесенный в форму показатель должен быть подтвержден документально:

- Сертификатами, грамотами, дипломами, удостоверениями и пр.;
- Отчетами о проделанной работе, публикациями, презентационными продуктами, интерактивными разработками, локальными тестами и пр.;
- Print Scrn используемых ресурсов (свои сайты, блоги, форумы, страницы на профессиональных и информационных ресурсах (исключая социальные сети), подтвержденные формы дистанционного образовательного взаимодействия с учениками их родителями или законными представителями, (страницы электронной почты, демонстрирующие постоянный характер дистанционного образовательного взаимодействия).
- Все данные представленные в Самоанализе педагогических работников должны быть рассмотрены и утверждены Комиссией.
 - ✓ Показатели «Уровень освоения/неосвоения обучающимися учебных программ», «Уровень достижений обучающихся в исследовательской предметной и внеурочной деятельности», «Успешность внеурочной работы учителей, проводимой за рамками выполнения предметного функционала» должны быть согласованы с заместителем директора по УВР.
 - ✓ Показатель «Успешность внеурочной работы учителей, проводимой за рамками выполнения предметного функционала», в части «Расширения функционала классного руководителя» должен быть согласован и подписан заместителем директора по УВР.
 - ✓ Показатель «Уровень ИКТ – грамотности педагогических работников» должен быть подтвержден анализом Мониторинга по направлению информатизация.
 - ✓ Показатель «Результативность методической, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности педагогических работников» должен быть подтвержден представлением оригиналов (возвращается по окончании работы Комиссии) и копий публикаций, методических разработок, планов мероприятий, текстами докладов, выступлений, сообщений, и пр.).
 - ✓ Показатель «Соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики педагогическими работниками» должен подтверждаться четким заполнением Журнала регистрации учета рабочего времени, Отчетом о заполнении Модуля «Классный журнал», демонстрирующим динамику (систематичность) обращения педагогических работников к данному ресурсу»

(Отчет сформировывается автоматически администраторами модуля и предоставляется для работы Комиссии) в ходе приема Самоанализа педагогических работников.

3. Периоды и порядок расчета выплат стимулирующего характера

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно в рамках действия «эффективного контракта» по итогам работы педагогического работника за предыдущий период. Период для расчета ежемесячных систематических и/или повторяющихся стимулирующих надбавок устанавливается на учебный год, т.е. с 01.09 по 31.08.

Распределение и установление ежемесячных надбавок к заработной плате, выплачиваемых в течение учебного периода, производится на основании решения Комиссии по распределению стимулирующих выплат.

Периодичность рассмотрения вопросов о назначении выплат стимулирующего характера 1 раз в 6 месяцев, до 25 декабря и до 25 июня. Материалы, представляющие результативность деятельности педагогических работников представляются для рассмотрения Комиссии не позднее, чем за 7 рабочих дней до указанного срока.

Комиссия создается из педагогических работников, администрации. Председателем комиссии является директор учреждения.

Комиссия вправе пересматривать показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников и порядок установления надбавок стимулирующего характера по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников учреждения не чаще двух раз в год, не позднее, чем за 14 рабочих дней до срока предоставления материалов педагогическими работниками, для рассмотрения Комиссией.

Члены Комиссии рассматривают представленные данные Самоанализа педагогических работников, принимают решение об уровне достижения каждого показателя, производят окончательный подсчет процентов подтвержденных каждым педагогическим работником. По окончании деятельности Комиссии формируются итоговый протокол заседания, в котором отражаются проценты, набранные каждым педагогическим работником и их интерпретация в денежном эквиваленте, относительно базовой единицы. Базовая единица для данного типа выплат утверждается Приказом руководителя образовательной организации «Об установлении единой базовой единицы, установленной для стимулирующих выплат из фонда надбавок и доплат, в соответствии с критериями эффективности трудовой деятельности для категории педагогические работники», на отчетный период.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. Председатель Комиссии имеет право корректировать деятельность и решение Комиссии представив обосно-

разглашать данные полученные от педагогических работников без их согласия, не проводить обсуждения представленных материалов вне заседаний Комиссии.

4. Порядок разрешения споров относительно формирования выплат стимулирующего характера.

В случаи возникновения споров относительно порядка и результатов рассмотрения материалов Самоанализа педагогических работников, каждый педагогический работник имеет право требовать открытого рассмотрения своих результатов в присутствии не менее 2/3 членов Комиссии, предоставив документальное обоснование.

Члены Комиссии обязаны дать объяснения принятого решения, а также рассмотреть предложения, внесенные в ходе заседания.

Окончательное решение по результатам публичного заседания принимается квалифицированным большинством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.

1. Критерии оценки эффективности деятельности педагогов

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка Комиссии)
1.	Результативность деятельности учителя			
Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)				
1.1.	Успеваемость обучающихся по предмету	0-3 балла	100% -3 балла; 99% - 98% -2 балла; 98% - 95 % -1 балла; менее 95% -0 баллов	
1.2.	Качество знаний обучающихся по предмету	0-5 баллов	(А/В)*100% * К, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предметов Для учителей русского языка и литературы, коми языка и литературы, математики, иностранного языка, математики, физики химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, права, биологии, географии, экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки изобразительного искусства, черчения, ОБЖ устанавливается коэффициент (К) = 0,5 ; (3-я группа сложности)	
1.3.	Положительная высокая динамика успеваемости обучающихся	0-1	Увеличение доли обучающихся, закончивших учебный период с положительными оценками: Рост от 3 % и выше - 1 балл;	
1.4.	Результативность ГИА (ОГЭ)	0-5	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог - 5 баллов, наличие – «-1» балл за каждого обучающегося	
1.5.	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету	0-4	федеральный уровень – 1 балл, республиканский уровень – 1 балл, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 1 балл.	
1.6.	Организация внеклассной работы по предмету	1	При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности – 1 балл, при отсутствии мероприятий – 0 баллов	
1.7.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	1	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев– 1 балл, наличие указанных случаев - ноль баллов	

1.8.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	3	федеральный уровень – 3 балла, республиканский уровень - 2 балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 балла	
1.9.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	3	федеральный уровень – 3 балла, республиканский уровень – 2 балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 балла. Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта	
1.10	Удовлетворенность родителей (законных представителей), обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	1	благодарность письменная в адрес учреждения, вышестоящих организаций – 1 балл, обоснованные жалобы – «-1» балл	
2.	Сложность и качество выполняемых работ (учебно-методическая активность педагога)			
2.1.	Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	0-2	Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	
2.2.	Использование новых педагогических технологий	0-1	Применение традиционных технологий -0 баллов; использование интерактивных форм и методов обучения -1 балл	
2.3.	Реализация образовательной программы повышенного уровня (профиль, расширение, углубление, элективный курс)	0-1	Стабильные образовательные результаты обучающихся по профильным предметам в профильных классах и классах с углубленным изучением отдельных предметов - 1 балл	
2.4.	Качество разработки и реализации рабочих программ	0-1	Наличие рабочей программы - норма- 0,5 балла; отсутствие или не выполнение – 0 баллов; наличие продуктов деятельности обучающихся, проявляющих ключевые компетентности проектов, рефератов, докладов, участие в конференциях, конкурсах и т.п.) - 1 балл	
2.5.	Качество документации и методических разработок по сопровождению высокого уровня учебно-воспитательного процесса (годовой самоанализ, разработка открытых уроков и мероприятий как сопровождение)	0-1	Развернутый самоанализ деятельности, внешнее позиционирование опыта через открытые мероприятия с приложением разработок (Интернет-педсовет, СМИ и т.д.) – 1 балл	
2.6.	Организация самоуправления в классном коллективе	0-1	Систематически действующий орган классного самоуправления-1 балл; Отсутствие систематически действующего органа классного самоуправления – 0 баллов;	

2.7.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	0-2	Положительная динамика – 2 балла, отрицательная – 0 баллов	
2.8.	Профилактика правонарушений	0-1	Отсутствие правонарушений- 1 балл; постановка на учет в КПДН, ОпДН, ВШУ - 0 баллов	
2.9.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	0-2	Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 балла	
2.10	Результат работы педагога по теме самообразования	0-1	Педагог не имеет системы работы по теме -0 баллов; педагог работает по системе -0,5 балл; педагог имеет обобщение своего опыта по теме (методические разработки, аналитические материалы, выступления на ШМО, ГМО и т.д.) -0,5 балла	
2.11	Активное участие педагога в методической и экспертной работе, организации ГИА	2	Участие педагога в аттестации педагогических кадров в качестве эксперта, в организации ГИА на муниципальном уровне - 2 балл	
2.12	Активное участие педагога в проведении итоговой аттестации	1	Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся 9–х классов в качестве эксперта предметной комиссии,	
2.13	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы учреждения	0-2	Участие – 2 балла	
2.14	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, рекреаций и т.п.)	0-4	Наличие оформленного кабинета – 2 балла Участие в оформлении рекреаций, музея – 2 балла	
2.15	Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные проекты обучающихся, социальные проекты»)	0-N	1 балл за каждый проект	
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины			
3.1.	Ведение классных журналов	0-1	Без замечаний - 1 балл; замечания – 0 балла	
3.2.	Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения	0-1	Своевременная подача отчетов, ведение документации - 1 балл; нарушение сроков – 0 баллов	
3.3.	Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутришкольного распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю и т.д.)	1	Наличие опозданий педагога, нарушение правил внутреннего трудового распорядка – «-1» балл; отсутствие замечаний -1 балл	
3.4.	Организация рабочего места учителя	1	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту учителя - 1 балл; наличие замечаний- «-1» балл за каждое замечание	

4.	Сохранение здоровья обучающихся		
4.1.	Работа с обучающимися по предупреждению табакокурения, наркомании, акоголизма и т.д.	0-1	Ведется без системы - ниже нормы -0 баллов; Ведется систематически- 1 балл
4.2.	Охват обучающихся горячим питанием	0-3	Показатель ниже общешкольного по параллели- 0 баллов; показатель на уровне общешкольного по параллели- 0,5 балл; показатель выше уровня общешкольного – 2 балла; показатель выше среднего по городу -3 балла
4.3.	Участие педагога в организации отдыха детей	0-3	Работа в лагере с дневным пребыванием, трудовом объединении, отряде мэра в качестве педагога - 2 балла, работа начальником лагеря, трудового объединения - 3 балла; организация и проведение загородной экскурсии согласно утвержденному плану работы - 1 балл
4.4.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	0-1	Проведение мероприятий физкультурно- оздоровительной и спортивной направленности – 2 балла
4.5.	Внедрение здоровьесберегающих технологий	0-1	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе – 1 балл, отсутствие – 0 баллов
4.6.	Фактическая наполняемость класса превышает нормативы или существенно превышает среднюю наполняемость классов в образовательном учреждении	2	0%- 20% - 1 балл; свыше 20% -2 балла;
5.	ИКТ- деятельность педагога		
5.1.	Активное участие в программе «Электронное образование. Сетевой город»	0-2	Ведение электронного журнала - 0,5 балл; оформление и хранение всей документации в электронном виде – 0,5 балла; систематическое общение с родителями по Интернету, проведение дистанционного обучения во время карантина – 1 балл
5.2.	Участие в конкурсах с применением инновационных технологий, в том числе ИКТ	0-2	Призовые места в школьном конкурсе – 0,5 балла; в муниципальном – 1 балл; в республиканском -2 балла
5.3.	Участие в обновлении школьного сайта	1	Систематическое участие - 1 балл
5.4.	Создание личного сайта	1	Создание личного сайта -1 балл
5.5.	Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс» и др.)	1	Активное участие – 1 балл
6.	Участие педагога в общественной социально-значимой деятельности		
6.1.	Работа с микрорайоном	1	Обход с целью уточнения количества детей - 1 балл
6.2.	Социальное партнерство с другими учреждениями	1	Сотрудничество с 2 и свыше учреждениями -1 балл

6.3.	Участие в подготовке к новому учебному году	1	Организация ремонта класса – 1 балл; участие в ремонте помещений учреждения – 1 балл	
6.4.	Участие в благоустройстве и озеленение территории и школы	1	Оформление клумбы, посадка деревьев – 1 балл	

Размер надбавки за результативность и качество работы производится при достижении следующих значений суммарной оценки:

Суммарная оценка эффективности деятельности учителя	Размер надбавки за результативность и качество работы
50 баллов и более	120- 150 %
40-49 баллов	100-120 %
30-39 баллов	60-100 %
20-29 баллов	30-60%
10-19 баллов	0-30 %

Лист самооценки педагога за _____ Ф.И.О. педагога

№ п/п	Критерии	Макс. Кол-во баллов	Информация по критериям	баллы	подпись	ответственный
1	Организация и проведение мероприятий различного уровня	5				администрация
2	Охват горячим питанием в %	5				администрация
3	Исполнительская дисциплина (соблюдение сроков и порядка выполнения приазов, отчетов, распоряжений, заданий)	5				секретарь
4	Участие в семинарах, педсоветах	5				Зам. директора по УВР
5	Открытые уроки, классные часы, кружки и т.д.	5				администрация
6	Участие в конкурсах, олимпиадах	5				Белоусова А.В.
7	Повышение квалификации (аттестация, курсы и т.д.)5					администрация
8	Выставление материалов на официальный сайт школы	5				Белоусова А.В.
9	Отсутствие замечаний	5				администрация

	по работе с документами, согласно должностной инструкции					
10	Наличие собственного сайта педагога	5				Белоусова А.В.
11	Выполнение особо важных, срочных и (или) непредвиденных работ	5				администрация
12	Социальная активность педагога (организация, участие в общественнозначимых мероприятиях)	5				администрация
13	Привлечение дополнительных источников финансирования	5				Волкова М.А.
14	Преобразования в кабинете	5				Волкова М.А. Кайда О.А.
15	Наличие призеров призеров и победителей олимпиад, соревнований и конкурсов	5				Кайда О.А.
16	Эффективность взаимодействия с родителями обучающихся и субъектами социального партнерства	5				Высоких Л.П.

	(библиотеки, музеи, спортивные школы, школы искусств и т.д.)					
17	Организация инновационной деятельности педагога	5				Кайда О.А.
18	Охват учащихся дополнительным образованием, занятость	5				Администрация
19	Наличие диагностической работы	5				администрация
20	Посещаемость учащимися учебно-воспитательных мероприятий	5				администрация